



NICC BELEIDSPLAN 2020 t/m 2024

‘Voor een toekomst waarin het verleden telt’

www.stichtingnicc.nl

Stichting Netherlands International Cooperation Collection (NICC)

Kortenaerkade 12

2518 AX Den Haag

Kamer van Koophandel onder nummer KvK 69255490.

RSIN of fiscaal nummer 857804893

Vastgesteld door NICC-bestuur: januari 2020

Inhoud

1. ACHTERGROND NICC	3
2. RESULTATEN OPSTARTFASE 2017-2019.....	3
3. AANPAK STICHTING NICC 2020 - 2024.....	3
visie	3
missie	4
doelstellingen.....	4
strategie	4
doelgroepen.....	5
4. ACTIVITEITEN	5
5. PLANNING	7
6. ORGANISATIE	8
Bestuur.....	8
Vrijwilligers.....	8
Bureau.....	8
7. FINANCIERING	8
8. ACHTERGRONDDOCUMENTEN STICHTING NICC.....	9

1. ACHTERGROND NICC

Stichting NICC, Netherlands International Cooperation Collection werd opgericht in juli 2017 en beheert een verzameling van boeken, brochures, posters, foto's, dvd's, cd's, USB-sticks, documenten, infographics, voorwerpen, geografische kaarten e.d. rondom internationale samenwerking en duurzame ontwikkeling. Het materiaal is afkomstig van organisaties als het ministerie van Buitenlandse Zaken, SNV, Max Havelaar, NCDO, SID, Femconsult en van individuen. Stichting NICC heeft geen winstoogmerk.

In een tijd waarin minder menskracht en middelen beschikbaar zijn voor duurzame ontwikkeling en internationale samenwerking, bestaat er een toenemende behoefte aan reflectie op trends en verschillende vormen van internationale samenwerking. Het veel omvattende materiaal van Stichting NICC dat ook een grote samenhang vertoont, qua sectoren en thema's, met de ervaringen uit het verleden is hierbij van belang en het kan als uniek cultureel erfgoed worden beschouwd.

2. RESULTATEN OPSTARTFASE 2017-2019

Stichting NICC is begin 2018 operationeel geworden. De verzameling omvatte per eind 2019 meer dan 14.000 items en is ondergebracht in het International Institute of Social Studies (ISS) in Den Haag. Aanvankelijk is met name aandacht besteed aan het ordenen, catalogiseren en online beschikbaar stellen van de collectie, het opzetten van de website en het inrichten van de administratieve organisatie. Dankzij een startsubsidie van het ministerie van Buitenlandse Zaken is de huisvesting voor een paar jaar gegarandeerd en zijn de benodigde materialen aangeschaft. NICC heeft ook enige ondersteuning gekregen van het ministerie via een detachering van een medewerker voor enkele dagdelen per week t.b.v. de registratie van de collectie en d.m.v. een contract van MetaMeta t.b.v. de inrichting van een website en andere opstartactiviteiten. NICC heeft tot nu toe zelf geen betaalde staf in dienst. Alle werkzaamheden worden uitgevoerd door vrijwilligers en voor specifieke IT-gerelateerde taken wordt expertise ingehuurd. Zie voor gedetailleerde resultaten de jaarverslagen op de website.

3. AANPAK STICHTING NICC 2020 - 2024

visie

Het tijdperk van na de Tweede Wereldoorlog tot heden kenmerkt zich als een uniek proces op het gebied van internationale samenwerking met toenemende aandacht voor mondiale duurzaamheid. Nederland vervulde volgens velen op een aantal terreinen een voortrekkersrol, zij het vanuit een wisselend perspectief. Op basis van een collectie van ruim veertienduizend items, verrijkt met de persoonlijke ervaringen van betrokkenen, wil Stichting NICC dit proces toegankelijk en inzichtelijk maken voor eenieder en bijdragen aan reflectie met focus op intergenerationale kennisuitwisseling. De *Sustainable Development Goals* worden hierbij als belangrijk referentiekader beschouwd. Stichting NICC pleit voor een toekomst waarin het verleden van meerwaarde wordt.

missie

Stichting Netherlands International Cooperation Collection wil bijdragen aan beleid en activiteiten gericht op verduurzaming van ecosystemen, klimaatregimes, sociaaleconomische en politieke systemen op basis van opgedane kennis en ervaring.

doelstellingen

Het doel van de stichting, zoals verwoord in de statuten, is om materiaal gerelateerd aan Nederlandse internationale samenwerking gericht op globale duurzame ontwikkeling te bewaren, toegankelijk te maken en te (laten) gebruiken, alsmede het verrichten van alle verdere handelingen, die hiermee verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Nu de database van de collectie via de NICC-website beschikbaar is, eerste video-interviews zijn gemaakt met betrokkenen en ook al een aantal thematische tijdslijnen zijn vervaardigd, beoogt NICC in de periode 2020-2024 de verzameling veilig te stellen, uit te breiden, te rubriceren, verder te verrijken en te (laten) gebruiken met behulp van betrokkenen. Dit alles om de collectie zo breed mogelijk te laten gebruiken door nieuwe generaties en als inspiratiebron te laten dienen voor toekomstige activiteiten.

strategie

Binnen het scala aan Nederlandse organisaties is de toegevoegde waarde van Stichting NICC gelegen in zaken als:

- Binnen een breed thematisch en geografisch bestek inzicht bieden in de Nederlandse inbreng in internationale samenwerking gericht op globale duurzame ontwikkeling, waar andere publiek toegankelijke instellingen in Nederland doorgaans alleen informatie op deelterreinen van internationale samenwerking bieden.
- Verbindingen tot stand brengen met mensen die kennis en ervaring hebben opgedaan m.b.t. internationale samenwerking rondom duurzame ontwikkeling en die bereid zijn om succesverhalen en geleerde lessen te delen met geïnteresseerden die veranderingsprocessen willen versnellen en de effectiviteit van beleid en interventies willen verhogen.

De stichting zal daarbij nauw samen werken met andere organisaties. Naarmate de naamsbekendheid van Stichting NICC toeneemt, zal ze geleidelijk ook haar doorverwijs- en coördinatiefunctie versterken.

De komende jaren zal NICC op basis van haar unieke platform de collectie versterken, verbreden en verweven met de volgende activiteiten. Daarbij zal de nadruk liggen op gebruik van de collectie via intergenerationele kennisuitwisseling. Zij zal dit trachten te bereiken door:

- de collectie toegankelijk maken via de NICC-website en sociale media;
- via voorbeelden - show cases, tijdslijnen, digitale tentoonstellingen etc. – inspiratie bieden voor gebruik van de collectie;
- samenwerking aangaan met andere gerelateerde instanties en organisaties;
- de NICC-databases linken aan databases van andere organisaties en instellingen;
- assistentie verlenen aan gebruikers;
- via gerichte promotie de bekendheid van de collectie vergroten;
- het gebruik van de collectie monitoren.

Eind 2023 zal een evaluatie plaatsvinden over het functioneren van Stichting NICC. Op basis van deze evaluatie zal de keuze gemaakt worden om Stichting NICC:

- 1) als zelfstandige stichting voort te zetten en met welke organisatievorm;
- 2) over te dragen aan een andere organisatie of onder te brengen bij andere organisaties;
- 3) op te heffen als er geen toegevoegde waarde blijkt te zijn.

doelgroepen

De activiteiten van Stichting NICC zijn gericht op de beoogde gebruikers van de collectie, beoogde samenwerkingspartners en in specifieke gevallen op breder publiek geïnteresseerd in erfgoed en geschiedenis. Dit zijn:

- 1) organisaties en mensen die als beleidsmaker, consultant, ondernemer, diplomaat, vrijwilliger e.d. betrokken zijn of waren bij internationale activiteiten gericht op duurzame ontwikkeling en/of armoedebestrijding;
- 2) studenten van het hoger beroepsonderwijs en universitaire opleidingen en mid-career professionals;
- 3) breder publiek geïnteresseerd in erfgoed en geschiedenis.

Directe samenwerking wordt gezocht met organisaties met vergelijkbare databases en beoogd gebruikersbestand.

4. ACTIVITEITEN

Voor de **periode 2020 t/m 2024** worden de volgende activiteiten voorzien.

- Het beheren, registreren, rubriceren, bewaren, toegankelijk maken en verrijken van de **fysieke collectie**.
 - Middelen: inzet van vrijwilligers en van resource persons.
 - Resultaat: gebruik van de fysieke NICC-collectie.

- Het opzetten, beheren, registreren, rubriceren, bewaren, toegankelijk maken en verrijken van de **e-collectie**¹.
 - Middelen: inzet van vrijwilligers en van resource persons.
 - Resultaat: gebruik van de digitale NICC-collectie.

- Het **koppelen van de twee NICC-databases** aan andere openbare databases met informatie over Nederlandse internationale/ontwikkelingssamenwerking.
 - Middelen: inzet van vrijwilligers, bureaumedewerkers, geld en andere organisaties.
 - Resultaat: breder publiek bereikt en een toenemend gebruik van de NICC-collecties.

- Het **openstellen van de verzamelruimte** van Stichting NICC voor publiek voor enkele dagdelen per week en op afspraak.
 - Middelen: vrijwilligers.
 - Resultaat: een toenemend gebruik van de NICC-collecties, grotere naamsbekendheid.

¹ E-collectie bestaat uit *digital born* documenten en gedigitaliseerde fysieke documenten.

- ❑ Het toegankelijk maken van de collecties - fysiek, digitaal, audiovisueel etc. - via de **website van Stichting NICC**. Ontwikkeling en onderhoud van de website is daarvoor een vereiste en daarmee een kernactiviteit van Stichting NICC.
 - Middelen: inzet van vrijwilligers, stagiaires en bureamedewerkers.
 - Resultaat: toenemende functionaliteit, content, gebruik van de NICC-website en collecties.

- ❑ Het vastleggen van verhalen en portretten - **oral history** - van betrokkenen bij Nederlandse internationale/ontwikkelingssamenwerking.
 - Middelen: inzet van vrijwilligers, geld en andere organisaties.
 - Resultaat: verrijkte collecties, toenemend gebruik van de NICC-website en collecties.

- ❑ Het (doen) uitbrengen van **voorbeelden van collectiegebruik** zoals tijdlijnen, showcases en (digitale) exposities,
 - Middelen: inzet van vrijwilligers, andere organisaties.
 - Resultaat: verrijkte collecties, toenemend gebruik van de NICC-website en collecties.

- ❑ Organiseren van **netwerkbijeenkomsten en/of events**.
 - Middelen: vrijwilligers, geld.
 - Resultaat: meer zicht op mogelijke samenwerkingspartners, consolidatie en uitbreiding van het bestand aan resource persons, toenemend gebruik van NICC-collecties.

- ❑ Deelnemen aan **netwerkbijeenkomsten en/of events** van andere organisaties waarbij NICC zich kan presenteren.
 - Middelen: vrijwilligers en geld.
 - Resultaat: meer zicht op mogelijke samenwerkingspartners, grotere naamsbekendheid NICC, toenemend gebruik van de NICC-website en collecties.

- ❑ Uitbrengen van een periodieke **nieuwsbrief** (online)
 - Middelen: vrijwilligers en bureamedewerkers.
 - Resultaat: resource persons en vrijwilligers nauwer betrokken bij Stichting NICC en netwerk van NICC geleidelijk vergroot.

- ❑ Periodieke raadpleging, identificatie van meer **resource persons** en het bevorderen van de **inzet** van de bestaande groep.
 - Middelen: inzet bestuur en andere vrijwilligers.
 - Resultaat: de stichting wordt door meer mensen 'gedragen' en het bereik wordt groter, een toenemend gebruik van de NICC-website en collecties en een grotere naamsbekendheid.

- ❑ **Het digitaliseren van geselecteerde documenten** uit de fysieke collectie ter toevoeging aan de digitale collectie
 - Middelen: vrijwilligers en geld.
 - Resultaat: een verrijkte collectie, een toenemend gebruik van de NICC-website en collecties.

- ❑ Vanaf 2022 zal worden ingezet op **monitoring van het bereik en de impact** van NICC, op basis van het aantal raadplegingen van de collecties, de vraag om en het succes van deelname van Stichting NICC aan evenementen en exposities.
 - Middelen: inzet bestuur.
 - Resultaat: basisgegevens beschikbaar voor evaluatie.

- ❑ Een **evaluatie** van de voortgang van Stichting NICC wordt uitgevoerd eind 2023
 - Middelen: inzet bestuur.
 - Resultaat: een werkplan voor een volgende fase (hetzij doorgaan, hetzij overdragen, hetzij opheffen).

5. PLANNING

Hoofdactiviteiten Stichting NICC (steeds m.b.t. Nederlandse internationale/ontwikkelingssamenwerking)	2020	2021	2022	2023	2024
Het beheren, registreren, rubriceren, bewaren, toegankelijk maken en verrijken van de fysieke collectie	●	●	●	●	●
Het opzetten, beheren, registreren, rubriceren, bewaren, toegankelijk maken en verrijken van de e-collectie	●	●	●	●	●
Het koppelen van de NICCollection databases aan andere relevante openbare databases			●	●	●
Het openstellen van de verzamelruimte in het ISS voor publiek voor enkele dagdelen per week	●	●	●	●	●
Content organisatie, ontwikkeling en onderhoud van de website van Stichting NICC	●	●	●	●	●
Het vastleggen van verhalen en portretten - oral history - van sleutelpersonen	●	●	●	●	●
Het produceren van voorbeelden van collectiegebruik - tijdlijnen, (digitale) exposities etc. - over specifieke onderwerpen of thema's	●	●	●	●	●
Organiseren van netwerkbijeenkomsten	●	●	●	●	●
Deelname aan netwerkbijeenkomsten van andere organisaties waarbij NICC zich kan presenteren	●	●	●	●	●
Uitbrengen van periodieke nieuwsbrief (online)	●	●	●	●	●
Vrijwilligers werven	●	●	●	●	●
Fondsen werven ter financiering van zowel kernbudget als projectbudget, gericht op particuliere en institutionele bijdragen	●	●	●	●	●
Het bevorderen van de inzet van het netwerk van resource persons , incl. periodieke raadpleging van resource persons	●	●	●	●	●
Het digitaliseren van geselecteerde documenten uit de fysieke collectie ter toevoeging aan de digitale collectie			●	●	●
Monitoring van het bereik en de impact van NICC, op basis van nog te selecteren indicatoren		●	●	●	●
Een evaluatie van de voortgang van Stichting NICC				●	

6. ORGANISATIE

Stichting NICC is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer KvK 69255490. Het RSIN of fiscale nummer is 857804893 en het BTW nummer is NL857804893B01. In juni 2019 heeft de stichting met terugwerkende kracht tot 1 januari 2019 de ANBI-status verkregen met daarbij de kwalificatie van culturele instelling.

Bestuur

Het bestuur van Stichting NICC bestaat per november 2019 uit vier personen: Loukie Levert, bestuurssecretaris en waarnemend voorzitter; Teddie Muffels, algemeen bestuurslid; Janny Poley, algemeen bestuurslid en Jaap Roomans, penningmeester. In de periode 2020 t/m 2024 zal worden voorzien in de vacature van voorzitter. Voorts ligt het in de bedoeling aan te koersen op uitbreiding van het bestuur.

Vrijwilligers

Voor de periode 2020 t/m 2024 wordt gemikt op de inbreng van vrijwilligers en resource persons met inzet op de volgende gebieden:

- Verzamelen, registreren, bewaren, toegankelijk houden van de collecties.
- De productie van interviews.
- De productie van tijdlijnen.
- Bemensing bureau en assistentie bieden bij netwerkbijeenkomsten.
- Onderhoud van de NICC-website en het uitbrengen van nieuwsbrieven.
- Werven van donateurs en het opstellen van financieringsvoorstellen.

Daarnaast zal er ruimte zijn voor de inzet van stagiaires en gedetacheerden vanuit verschillende instellingen, zoals het ministerie van Buitenlandse Zaken.

Bureau

Gedurende de opstartfase van het NICC (2017 t/m 2019) waren via MetaMeta - een *social enterprise* gericht op internationale duurzame ontwikkeling - medewerkers voor enkele dagdelen per week werkzaam bij het NICC. Deze medewerkers worden aangestuurd door het bestuur van Stichting NICC, met financiering door het ministerie van Buitenlandse Zaken. Medewerkers van MetaMeta zijn nog voor enkele dagdelen per maand beschikbaar tot eind 2020 op basis van een doorlopende overeenkomst tussen het ministerie van Buitenlandse Zaken en MetaMeta.

Voor de periode 2021-2024 streeft Stichting NICC naar doorgaande bureauondersteuning met betaalde krachten op parttimebasis op basis ca. 50 mensdagen per jaar.

7. FINANCIERING

Stichting NICC hanteert m.b.t. fondswerving een vier-sporen-beleid.

1. Erfgoedfondsen en/of het ministerie van Buitenlandse Zaken benaderen teneinde institutionele steun te vragen en/of projectvoorstellen in te dienen gericht op:
 - a. behoud en goed beheer van de NICC-collecties. Voor kernfinanciering van het NICC-bureau, onderhoud van de collectie en ruimte, als ook voor de aanstelling

- van een vaste medewerker voor het beheer van de collectie en het faciliteren van verzoeken van gebruikers;
- b. voor menskracht en materialen ten behoeve van het uitvoeren en opzetten van specifieke activiteiten die het realiseren van de doelstelling versterken, zoals het verrijken van de collectie met tijdslijnen en persoonlijke ervaringen en het organiseren van netwerkbijeenkomsten of evenementen;
 - c. voor het inrichten, het toegankelijk maken en de bevordering van gebruikmaking van de e-collectie (naast de fysieke collectie).
2. Subsidievoorstellen formuleren en voorleggen aan potentiële financiers t.b.v. fysieke en virtuele tentoonstellingen en andere activiteiten. Hierbij zal systematisch 7,5% organisatiekosten worden opgenomen in projectbegrotingen.
 3. Een kring van betrokkenen opbouwen die periodiek of eenmalig bij willen dragen aan de financiering van activiteiten van de stichting via:
 - (a) particulieren onder de banier *Friends of NICC*;
 - (b) bedrijfsdonateurs;
 - (c) afdracht van legaten.
 4. *Crowdfunding* voor specifieke investeringen.

8. ACHTERGRONDDOCUMENTEN STICHTING NICC

- Collectieplan
- Fondswervingsplan
- Vrijwilligersplan
- Huishoudelijk Regelement.